

**Отчет
о реализации мер антикоррупционной деятельности
в ГБС(К)ОУ школе-интернате г. Отрадный в 2015 году.**

Согласно Плану по противодействию коррупционным проявлениям в сфере деятельности ГБС(К)ОУ школы-интерната г. Отрадный на 2015 год, утвержденному приказом директора от 14.01.2015 № 8/3-од, администрация и коллектив учреждения в 2015 году уделил особое внимание следующим основным мерам по противодействию коррупции:

- 1) мерам по законодательному нормативному, правовому обеспечению противодействия коррупции;
- 2) мерам по совершенствованию управления учреждением в целях предупреждения коррупции;
- 3) мерам по повышению правового просвещения сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей); по формированию в учреждении нетерпимости к коррупционному поведению;
- 5) обеспечению добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд;
- б) усилению контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.

**Меры по законодательному, нормативному, правовому обеспечению
противодействия коррупции**

В учреждении разработан пакет нормативных правовых актов для организации эффективной работы по предупреждению коррупционных проявлений: назначены ответственные лица за противодействие коррупционным проявлениям, утвержден регламент должностной деятельности лица, ответственного за противодействие коррупционным проявлениям, создана рабочая группа по противодействию коррупции, утверждено положение Рабочей группы по реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства образования и науки Самарской области на 2013-2015 годы», создана комиссия по противодействию коррупционным проявлениям, утверждено положение о комиссии по противодействию коррупционным проявлениям, утверждено положение о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок

сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержден План мероприятий по противодействию коррупционным проявлениям (приказы по основной деятельности соответственно 8, 8/1, 8/2, 8/3 от 14.01.2015).

Реализация Плана осуществляется в установленные сроки, контроль за исполнением Плана возложен на рабочую группу по противодействию коррупции, результаты реализации мероприятий Плана рассматриваются на заседаниях комиссии по противодействию коррупции. В 2015 году состоялось 2 заседания комиссии.

24 августа 2015 года состоялось первое заседание комиссии по противодействию коррупции (приказ № 79/1-од от 24.08.2015) с повесткой:

1. Об итогах выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в первом полугодии 2015 года.

2. О необходимости приведения нормативных правовых актов в соответствие с требованиями и нормами действующего законодательства об образовании и противодействии коррупции (принято решение о внесении изменений в положение о выплатах стимулирующего характера работников учреждения).

26 ноября 2015 года состоялось второе заседание Комиссии (приказ № 172/1-од от 26.11.2015) с повесткой:

1. О внесении изменений в положение о выплатах стимулирующего характера работников учреждения.
2. Утверждение порядка сообщения в органы прокуратуры г. Отрадного о нарушении прав на получение общедоступного, бесплатного образования; назначение ответственного лица.
3. Об эффективности использования учреждением в 2015 году бюджетных средств, выделяемых на реализацию государственного задания.
4. Об итогах выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в 2015 году.

Меры по совершенствованию управления учреждением в целях предупреждения коррупции

В рамках реализации мер по совершенствованию управления учреждением в целях предупреждения коррупции 27 августа 2015 года на заседании Совета учреждения был проведен анализ должностных обязанностей, должностных инструкций заместителей руководителя (4 чел.), специалиста по кадрам, контрактного управляющего. По итогам заседания Совета дано правовое обоснование осуществления функций по каждой рассмотренной должности. Принято решение о необходимости введения в штатное расписание учреждения должности юрисконсульта.

В целях повышения эффективности деятельности учреждения и совершенствования механизмов управления, а также оптимизации расходов учреждения, 2 раза в год пересматривается штатная структура школы-интерната. Таким образом, 12 января 2015 года штатная численность учреждения составляла 91,63 единицу (приказ от 12.01.2015 № 4-од), на 01 сентября 2015 года - 90,85 штатных единиц (приказ от 01.09.2015 № 117-од).

Ежегодно перед началом учебного года на заседании Педагогического совета учреждения (протокол № 1 от 31.08.2015) рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению работников учреждения.

Также в соответствии с требованиями действующего законодательства специалист кадровой службы учреждения обеспечивает проверку достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми сотрудниками проводится вводный тренинг по положениям, регламентирующим противодействие коррупции в сфере деятельности школы-интерната.

В целях контроля за неукоснительным соблюдением правил приема граждан на постоянной основе организовано проведение личного приема граждан Андреевым Е.А., директором школы-интерната, а в его отсутствие (ежегодный отпуск, командировка, больничный лист и пр.) – заместителями директора по УР, ВР, АХЧ. График приема граждан ежемесячно вывешивается на информационном стенде в холле учреждения. Порядок административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан обеспечивается в полном объеме. В учреждении назначено с 01 сентября 2015 года лицо, ответственное за прием обращений граждан в Отраденское управление министерств образования и науки Самарской области и/или в ГБС(К)ОУ школу-интернат г. Отрадный, о незаконном взимании в школе-интернате денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, организацию их рассмотрения и контроль за принятием мер реагирования по фактам незаконного взимания денежных средств и мер, направленных за недопущение незаконного взимания денежных средств (приказ от 24.08.2015 № 79-од).

Меры по повышению правового просвещения сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей)

С целью просвещения сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей), а также формирования антикоррупционного общественного мнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на информационном стенде учреждения ежеквартально публикуются принятые

правоохранительными и правоприменительными органами решения по коррупционным правонарушениям и преступлениям, выявленным в государственных органах власти Самарской области и органах местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области.

С целью создания условий для обеспечения прозрачности деятельности учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет создан официальный сайт <http://otr.internat.minobr63.ru/>, на котором ведется рубрика «Противодействие коррупции» (отв. лицо Полуэктова О.А. приказ от 01.09.2015 № 83-к).

Кроме того, в рамках реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на Педагогическом совете 22.05.2015 (протокол № 4 от 22.05.2015) работники дополнительно были проинформированы о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

Для формирования правового самосознания 10 февраля 2015 года начальником ОДН МО МВД РФ «Отраденский» Сухиной Е.В. и помощником прокурора г.Отрадного Немродовым А. А. было проведено профилактическое занятие «Правонарушения несовершеннолетних воспитанников; административные и уголовные наказания». С целью совершенствования гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания, привития любви к Отечеству и своей малой родине, через активное вовлечение в социально значимую деятельность в ГБС(К)ОУ школе-интернате г.Отрадный был проведен Месячник социально-правовых знаний (26.01.2015- 26.02.2015). Ежегодно в рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря) в учреждении проводится конкурс рисунков «Мы против коррупции!», а также классные часы на темы: «Что это: подарок или взятка?», «Хорошо тому делать добро, кто его помнит», «Деньги свои и чужие», «Быть честным».

Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд

В сфере исполнения законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд нарушений в 2015 году не выявлено.

Все финансовые операции отражены в бухгалтерском учете учреждения, соответствующих документах и доступны для проверки. В учреждении назначены

сотрудники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

В учреждении на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов учреждения. В рамках мероприятий внутреннего контроля в учреждении осуществляются проверки ключевых направлений финансовой деятельности, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе, на предмет подтверждения первичными учетными документами.

Государственным бюджетным специальным (коррекционным) образовательным учреждением для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, специальной (коррекционной) общеобразовательной школой-интернатом г. Отрадный по состоянию на 1 декабря 2015 года заключено контрактов:

- согласно пункта 4 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ - 62 контракта на сумму 1 946,154 тыс.рублей;
- согласно пункта 5 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ - 15 контрактов на сумму 2 510,973 тыс.рублей;
- согласно пунктов 8,29 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ (коммуналка) - 4 контракта на сумму 7 142,879 тыс.рублей;

Для обеспечения нужд Государственного бюджетного специального (коррекционного) образовательного учреждения школы – интерната г. Отрадный в 2015 году были проведены торги и заключены 3 контракта на сумму 937,266 тыс.рублей (для закупки молочной продукции, хлебобулочной продукции и ГСМ).

Все контракты заключены и исполняются в соответствии с Федеральными законами - № 44-ФЗ от 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», № 135-ФЗ от 26.07.2006 «О защите конкуренции», № 147-ФЗ от 17 августа 1995 года «О естественных монополиях». Информация о заключенных контрактах размещается в реестре контрактов в течение трех рабочих дней с даты заключения на официальном сайте <http://www.zakupki.gov.ru>.

Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.

Работа с обращениями граждан, объединений граждан и юридических лиц осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Срок рассмотрения обращения – 30 дней. В случаях, когда для рассмотрения обращения гражданина требуется больше времени, то срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Личный прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции учреждения, осуществляется директором школы-интерната или его заместителями.

Прием граждан осуществляется ежедневно в соответствии с графиком работы. График приема граждан, ежемесячно вывешивается на информационном стенде учреждения.

Содержание устного обращения заносится в журнал учета обращений граждан. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов. Если поставленные вопросы не входят в компетенцию учреждения, гражданину разъясняется, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

В течение 2015 года письменных обращений граждан не поступило. На все устные обращения граждан даны удовлетворительные ответы в ходе личного приема.

В 2016 году планируется провести следующие мероприятия:

- осуществление ежеквартального мониторинга по вопросам проявления коррупции в сфере деятельности ГБС(К)ОУ школы-интерната г. Отрадный;
- повышение квалификации сотрудников, ответственных за реализацию мер антикоррупционной деятельности в ГБС(К)ОУ школе-интернате г. Отрадный;
- усилить работу по проведению антикоррупционной пропаганды;
- усилить работу по привлечению общественных организаций и населения к участию в реализации антикоррупционных мер и осуществлении общественного контроля за деятельностью ГБС(К)ОУ школы-интерната г. Отрадный;
- развитие механизма разрешения конфликта интересов в сфере деятельности ГБС(К)ОУ школы-интерната г. Отрадный.

Директор ГБС(К)ОУ
школы-интерната г. Отрадный

Е.А. Андреев