Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
«Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
городского округа Отрадный»

«Принято»
на заседании педагогического совета
протокол № 1
от «30» 08 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ школы-интерната
г. о. Отрадный
_____/Е. А. Андреев
«30» 08 2016 г.
Приказ № 134-од от «30» 08 2016 г.

Положение
о методическом объединении
узких специалистов

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья городского округа Отрадный»

C=RU, O=ГБОУ школа-интернат
г.о.Отрадный, CN=Андреев Е.А.,
E=otr.internat@yandex.ru
008c5f6537686860d0
2021.07.05 13:59:19+04'00'

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Отрадный» (далее Учреждение) и определяет порядок формирования и деятельности методического объединения узких специалистов (далее - МО).

1.2. Методическое объединение может быть создано при наличии не менее трёх узких специалистов, реализующих коррекционно-развивающую деятельность в Учреждении.

1.3. Конкретные виды и состав МО узких специалистов определяются, исходя из потребностей научно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. Методическое объединение узких специалистов создается с целью образования единой системы взаимодействия и сотрудничества специалистов в области диагностики и коррекции нарушений обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Задачи методического объединения

В работе методического объединения узких специалистов в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

2.1. Организовывать методическую деятельность, направленную на модернизацию работы узких специалистов в рамках образовательного процесса.

2.2. Оказывать методическую помощь узким специалистам и педагогам в использовании инновационных технологий, форм, методов и приемов в работе с детьми с ОВЗ различных нозологий.

2.3. Выявлять, изучать, обобщать и распространять эффективный опыт коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ в системе образования.

2.4. Содействовать распространению и внедрению в практику узких специалистов достижений в области отечественной и зарубежной логопедии, специальной педагогики и психологии, дефектологии.

3. Организация работы методического объединения

3.1. На начало учебного года издаётся приказ об организации работы методического объединения и назначении руководителя методического объединения.

3.2. Возглавляет методическое объединение руководитель, избранный узкими специалистами МО.

3.3. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании МО и согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Учреждения.

3.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть.

3.5. Заседания методического объединения оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на МО, предложения, замечания и рекомендации. Рекомендации подписываются председателем МО.

3.6. Решения принимаются простым большинством голосов членов МО, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, решающим является голос руководителя МО.

3.7. В конце учебного года руководитель МО подводит итоги и анализирует деятельность объединения.
3.8. Планы, протоколы заседаний МО, анализ проделанной работы за учебный год хранятся в Учреждении в течение трёх лет.

4. Права методического объединения

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, методическое объединение узких специалистов имеет право:
4.1. Обращаться:

- к администрации и коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- к администрации Учреждения за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности МО;
- к администрации Учреждения с предложениями об улучшении организации коррекционного процесса.

4.2. Принимать участие в:

- разработке локальных актов Учреждения в пределах своей компетенции;
- подготовке предложений и рекомендаций на получение квалификационной категории специалистами МО.

4.3. Рекомендовать:

- членам МО узких специалистов повышение квалификации;
- представителей МО узких специалистов для участия в профессиональных конкурсах.

5. Обязанность и ответственность методического объединения

5.1. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и т.д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития коррекционной педагогики и методику проведения коррекционно-развивающих занятий;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

5.2. Методическое объединение несет ответственность за:

- выполнение плана работы МО узких специалистов;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Учреждения;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- результаты коррекционной работы по виду деятельности.

6. Функции методического объединения

Методическое объединение узких специалистов осуществляет следующие функции:
6.1. Изучает и презентует передовой педагогический опыт; организует проведение экспериментальной, творческой работы по организации эффективной коррекционно-развивающей работы.
6.2. Взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между педагогами различных методических объединений с целью обмена опытом и

совершенствования методики преподавания учебных предметов по коррекции нарушений обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

6.3. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики изложения принципиальных вопросов коррекционной педагогики.

6.4. Рассмотрение индивидуальных программ обучения, специальных индивидуальных программ развития обучающихся.

6.5. Обсуждение методики проведения отдельных занятий и содержания дидактических материалов к ним.

6.6. Совместные заседания методических заседаний в целях обмена опытом работы.

6.7. Повышение квалификации, оказание методической помощи при аттестации узких специалистов.

7. Документация методического объединения

- Приказ о создании методического объединения и назначении руководителя МО на текущий год.
- Положение о методическом объединении узких специалистов.
- Анализ работы за прошедший год.
- План работы методического объединения на текущий год:
  - ✓ Тематика заседаний МО
  - ✓ Сведения о темах самообразования узких специалистов МО
  - ✓ График проведения открытых занятий и/или внеклассных мероприятий по виду деятельности узкого специалиста МО на текущий год
  - ✓ График прохождения аттестации узкими специалистами МО на текущий год
- Протоколы заседаний методического объединения на текущий год.
- Материалы заседаний МО узких специалистов на текущий год.

8. Заключительные положения

8.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

8.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения и срок действия Положения не ограничен.

8.3. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами регионального, федерального органов управления образованием.

8.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете в новой редакции, которая утверждается приказом директора Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.