

Министерство образования Самарской области

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
«Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
городского округа Отрадный»

446303, Самарская область, г. Отрадный, ул. Жигулевская, 2а. Тел/факс (84661) 2-33-02, 2-07-71.
e-mail: sch.internat_otr@samara.edu.ru

«ПРИНЯТО»

на заседании педагогического
совета

Протокол № _____
от « _____ » _____ 20 ____ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ школы-интерната
г.о.Отрадный

_____/Е. А. Андреев/
« _____ » _____ 20 ____ г.
Пр.№ _____ от « _____ » 20 ____ г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о группах кратковременного пребывания
компенсирующей направленности
в Службе ранней помощи**

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья г.о.Отрадный»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность групп кратковременного пребывания (далее – ГКП) компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития.
- 1.2. Настоящее Положение разработано для деятельности групп компенсирующей направленности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Отрадный» (далее – Учреждение) в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013года №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Уставом ГБОУ школы-интерната г.о.Отрадный и настоящим Положением.
- 1.3. Группы кратковременного пребывания компенсирующей направленности создаются в Службе ранней помощи (далее – СРП) для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в возрасте от 1 до 4 лет.
- 1.4. Открытие и закрытие групп осуществляется приказом Учреждения.
- 1.5. Цель организации ГКП компенсирующей направленности заключается в осуществлении квалифицированной коррекции нарушения недостатков в физическом и психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья на основе адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с задержкой психического развития, а также с учетом особенностей психофизического развития и возможностей ребенка.
- 1.6. Основные задачи ГКП компенсирующей направленности:
- Создание благоприятных условий для всестороннего развития и образования детей с ОВЗ в соответствии с их возрастными, индивидуально-типологическими особенностями и особыми образовательными потребностями;

- Создание оптимальных условий для охраны и укрепления физического и психического здоровья детей с ОВЗ;
- Обеспечение психолого-педагогических условий для развития способностей и личностного потенциала каждого ребенка, как субъекта отношений с самим собой, с другими детьми, взрослыми и окружающим миром;
- Целенаправленное комплексное психолого-педагогическое сопровождение ребенка с ОВЗ и квалифицированная коррекция недостатков в развитии;
- Выстраивание индивидуального коррекционно-образовательного маршрута на основе изучения особенностей развития ребенка, его потенциальных возможностей и способностей;
- Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития детей с ОВЗ, оказание консультативной и методической помощи родителям в вопросах коррекционного воспитания и обучения детей с ОВЗ;
- Обеспечение необходимых санитарно-гигиенических условий, проектирование специальной предметно-пространственной среды, создание атмосферы психологического комфорта.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ГРУППУ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

- 2.1. ГКП компенсирующей направленности формируются из детей 1 – 4 лет при нормальном слухе и первично сохраненном интеллекте, имеющих задержку психического развития (далее – ЗПР).
- 2.2. Комплектование групп осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) и заявления родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.3. Для определения ребенка в группу необходимы следующие документы:
 - заключение ПМПК с необходимыми рекомендациями;
 - заявление родителей (законных представителей);
 - договор с одним из родителей (законным представителем).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРУПП КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

- 3.1. Группы являются единицей Учреждения.
- 3.2. Группы создаются приказом директора Учреждения.
- 3.3. Группы функционируют 4 дня в неделю, с 2-х часовым пребыванием детей.

3.4. Режим работы групп с 9.00 до 11.00, с 11.00 до 13.00.

3.5. Группы обеспечиваются отдельными специальными помещениями, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей и направлениями коррекционно-развивающей работы.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС В ГРУППАХ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

4.1. Содержание образовательного процесса в ГКП компенсирующей направленности определяется адаптированной основной образовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно в соответствии с Федеральным государственным стандартом и условиями ее реализации.

4.2. Компенсирующая направленность обеспечивается интеграцией в основную образовательную программу дошкольного образования программ и технологий, направленных на коррекцию нервно-психического развития детей и обеспечение всестороннего гармоничного развития физических, речевых, интеллектуальных, социально-коммуникативных и художественно-эстетических качеств детей раннего возраста.

4.3. Организация образовательного процесса в группах регламентируется сеткой занятий, расписанием образовательной деятельности, календарно-тематическим планированием.

4.4. Организационными формами работы ГКП компенсирующей направленности являются: фронтальная, подгрупповая и индивидуальная.

4.5. Численность детей в ГКП компенсирующей направленности до 3 лет – 6 детей, старше 3 лет – 10 детей. Для подгрупповых занятий педагоги комплектуют подгруппы (3-5 человек) по возрастному признаку, однородности нарушения у детей, а также в зависимости от целей образовательной деятельности и от периода обучения.

4.6. Продолжительность непосредственной образовательной деятельности: фронтальных занятий до 15 минут, индивидуальных и подгрупповых занятий 10 минут. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерывы между коррекционно-образовательной деятельностью – не менее 5 минут.

4.7. Специалисты и воспитатели групп проводят занятия согласно утвержденному расписанию.

4.8. Диагностика уровня нервно-психического развития детей в группах осуществляется 3 раза в год (сентябрь, декабрь, май), по результатам которой разрабатываются, изменяются и дополняются индивидуальные программы развития каждого ребенка.

5. РУКОВОДСТВО И ШТАТЫ

- 5.1. За комплектование, создание условий, а также контроль за уровнем и качеством организации коррекционно-развивающей работы в группах несет ответственность заместитель директора по дошкольному образованию.
- 5.2. Заместитель директора по дошкольному образованию обеспечивает программное и учебно-методическое оснащение групп, оказывает непосредственную методическую помощь педагогам и обеспечивает общее руководство коррекционно-педагогической работой, осуществляет преемственность в работе учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога, воспитателя, семьи, организует проверку и анализ эффективности работы.
- 5.3. За организацию, уровень и качество коррекционно-развивающей работы в группах в равной степени несут ответственность специалисты и воспитатели.
- 5.4. Директор Учреждения и заместитель директора по дошкольному образованию осуществляют систематический контроль и несут персональную ответственность за правильную организацию образовательного процесса в группах и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в развитии детей, повышение квалификации педагогов, проводят анализ эффективности работы в данных группах.
- 5.5. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала групп определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 6.1. Документация специалистов (учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога):
 - Адаптированная образовательная программа;
 - Бланки психолого-педагогического, логопедического обследования;
 - Индивидуальные программы развития детей с особыми образовательными потребностями;
 - План работы на год;
 - Календарно-тематическое планирование занятий с детьми на год;
 - Журнал учета посещаемости занятий;
 - Журнал учета консультаций;
 - Отчет об эффективности работы за год.
- 6.2. Документация воспитателей:
 - Адаптированная образовательная программа;

- Индивидуальные программы развития детей с особыми образовательными потребностями;
- План работы на год;
- Календарно-тематическое планирование занятий с детьми на год;
- Журнал учета посещаемости занятий;
- Отчет об эффективности работы за год.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.