

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья городского округа Отрадный»

Обсужден и принято
на заседании
Педагогического совета
Протокол №7 от 10.04.2025



**Отчет о результатах самообследования
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской
области
«Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
городского округа Отрадный»
за 2024 год**

2025 г.

Содержание

| | |
|--|-----------|
| Раздел 1. (школа-интернат) | |
| Введение | 3 |
| 1. Оценка образовательной деятельности | 4 |
| 2. Структура и система управления образовательной организации | 7 |
| 3. Содержание и качество подготовки обучающихся | 8 |
| 4. Организация учебного процесса | 10 |
| 5. Востребованность выпускников | 10 |
| 6. Кадровое обеспечение | 10 |
| 7. Учебно-методическое обеспечение | 11 |
| 8. Библиотечно-информационное обеспечение | 12 |
| 9. Материально-техническая база | 12 |
| 10. Внутренняя система оценки качества образования | 12 |
| 11. Анализ показателей деятельности образовательной организации. | 13 |
| Показатели деятельности образовательной организации | |
| Приложение №1 | |
| Раздел 2. Служба ранней помощи | |
| Введение | 17 |
| 1. Оценка образовательной деятельности | 18 |
| 2. Структура и система управления образовательной организации | 19 |
| 3. Содержание и качество подготовки воспитанников | 19 |
| 4. Организация учебно-воспитательного процесса | 19 |
| 5. Востребованность выпускников | 20 |
| 6. Кадровое обеспечение | 21 |
| 7. Учебно-методическое обеспечение | 21 |
| 8. Библиотечно-информационное обеспечение | 22 |
| 9. Материально-техническая база | 23 |
| 10. Внутренняя система оценки качества образования | 23 |
| 11. Анализ показателей деятельности образовательной организации. | 24 |
| Показатели деятельности образовательной организации | |
| Приложение №2 | |

ВВЕДЕНИЕ

Процедура самообследования ГБОУ школа-интернат г.о.Отрадный проводилась в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 г. №1493«Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

На уровне ГБОУ школа-интернат процедуру проведения самообследования определили следующие документы:

- Приказ директора ГБОУ школа-интернат о проведении самообследования№31/1-од от 03.02.2025.

- Приказ директора ГБОУ школа-интернат об утверждении отчета о проведении самообследования№79-од от 14 апреля 2025г.

Отчет о результатах самообследования ГБОУ школа-интернат направляется в электронном варианте не позднее 18 апреля 2025 года Учредителю, Отрадненское управление министерства образования Самарской области.

1. Оценка образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об образовательной организации

| | |
|--|--|
| Наименование образовательной организации | государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Отрадный» |
| Руководитель | Андреев Евгений Анатольевич |
| Адрес организации | 446303, Самарская область, город Отрадный, улица Жигулевская, д.2А |
| Телефон, факс | 8/84661/23302 |
| Адрес электронной почты | INTER-NAT-OTR@GZ.EDU.RU |
| Учредитель | Министерство образования Самарской области Министерство имущественных отношений Самарской области Полномочия министерства образования Самарской области в отношении Учреждения реализуются Отрадненским управлением министерства образования Самарской области |
| Дата создания | 11.08.1962 |
| Лицензия | от 16.11.2016 № 6961, серия 63 Л01 № 0002668, срок действия - бессрочно |
| Свидетельство о государственной аккредитации | от 14.05.2012 рег. № 1235-12, серия 63 № 000984, срок действия - бессрочно |

Образовательная деятельность в школе-интернат организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Учреждения. Учебный план подготовительного (первого), 1–4-х классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (реализация ФГОС УО), 5–9-х классов - на 5-

летний нормативный срок освоения адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (реализация ФГОС УО).

1.2. Воспитательная работа

В 2024 году одной из главных целей в воспитательной работе ГБОУ школы-интерната г.о.Отрадный является воспитание гражданско-патриотических качеств у обучающихся. Работа по гражданско-патриотическому воспитанию направлена на знакомство с истоками национальной культуры, формирование чувства гордости за свой народ, уважения к его свершениям, героическому прошлому.

В соответствии с программой воспитания и планом воспитательной работы различные мероприятия данной направленности проводились на уроках («История Отечества», «Обществознание», «Литературное чтение» и др.) и во внеурочное время: классные часы, беседы, участие в конкурсах, тематические выставки, проектные работы, библиотечные часы.

Обучающиеся принимали участие:

| Мероприятие | Ресурс |
|--|--|
| Участие в областном конкурсе «За достойный труд!» | Молодёжный совет ФПСО |
| Участие во Всероссийском экологическом движении «Круг жизни» (сбор пластика и макулатуры). | Всероссийское экологическое движение |
| Участие во Всероссийской патриотической акции в поддержку Вооружённых сил Российской Федерации «За Армию! За Россию!». | Центром гражданских и молодёжных инициатив «Идея» г. Оренбурга |
| Участие в городской акции «Заштитникам Отечества». | Региональная общественная организация помощи, поддержки и содействия многодетным семьям по Самарской области «Источник Жизни». |
| Участие в IX областном детском Межнациональном фестивале – конкурсе «Радуга Поволжья» | ГБОУ СОШ №5 «Образовательный центр детского и юношеского творчества» г. Новокуйбышевска. |
| Участие в областном конкурсе «Наследники традиций». | ГАОУ ДПО СО ИРО - Центр инклюзивного и дистанционного образования (далее – ЦИДО). |
| Участие в городском фестивале творчества людей с ограниченными возможностями здоровья «Творчество без границ». | КДЦ ЮНОСТЬ г. Отрадного |
| Участие в проекте «Доброшефство» акция: «Подари праздник братьям нашим меньшим». | ГБОУ школа-интернат г.о. Отрадный |
| Общешкольный конкурс патриотических уголков «Наша Родина – Россия». | ГБОУ школа-интернат г.о. Отрадный |

| | |
|--|--|
| Уроки мужества «Мужество, выносливость слава» | ГБОУ школа-интернат г.о. Отрадный |
| Оформление тематических стендов «Дорогами войны» (Битва за Москву, Блокада Ленинграда, Сталинградская битва). | ГБОУ школа-интернат г.о. Отрадный |
| Участие в городской акции «Посылка нашему бойцу» | ГБОУ школа-интернат г.о. Отрадный Организация АНО ЦСОН Восточного округа движение «Добрая воля» |
| Участие в областном конкурсе декоративно - прикладного творчества «Мир через культуру». | ДШИ «Форте» г.о. Тольятти |
| Общешкольное мероприятие «Стань сильным, смелым, умелым!» | ГБОУ школа-интернат г.о. Отрадный, АНО «Спортивный клуб» Боец-Отрадный» |
| Участие в городской патриотической акции «Красный тюльпан» (<i>Всероссийской патриотической акции «Красный тюльпан»</i>). | ГБОУ школа-интернат г.о. Отрадный |
| Акция «Отрадный-чистый город» (участие в благоустройстве и озеленении своих дворов и улиц, в различных экологических мероприятиях). | ГБОУ школа-интернат г.о. Отрадный |
| Мероприятия к Дню Великой Победы: <ul style="list-style-type: none"> • участие в акциях «Бессмертный полк»; • уроки гражданственности и патриотизма; • художественная галерея «Спасибо, деду, за Победу!»; • праздничный концерт «Этих дней не смолкнет слава!»; • акция «Георгиевская ленточка»; • акция «Подари улыбку ветерану!» (шефская помощь пожилым людям, ветеранам труда и.т.д.); • спортивная эстафета, посвященная Дню Великой Победы. | ГБОУ школа-интернат г.о. Отрадный, Официальный сайт: http://otr.internat.minobr63.ru/ |

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- общекультурное;
- социальное;
- спортивно-оздоровительное.

2. Структура и система управления образовательной организации

Управление осуществляется на принципах единонаучалия и самоуправления.

Органы управления действующие в Учреждении:

| Наименование органа | Функции |
|--------------------------------------|---|
| Директор | контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Учреждением |
| Совет Учреждения | рассматривает вопросы: - развития образовательной организации; - финансово-хозяйственной деятельности; - материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Учреждения, в том числе рассматривает вопросы: - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников Учреждения | реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
| Первичная профсоюзная организация | реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов Профсоюза на уровне |

учреждения.

В 2024 году профактив первичной профсоюзной организации принимал активное участие в работе ОО: согласовывал локальные акты, нормативно – правовые документы ОО, имеющие отношения к выполнению трудового законодательства; ходатайствовал о награждении сотрудников Почетными грамотами; члены профсоюза входили в состав различных комиссий: аттестационной комиссии ОО, комиссии по распределению выплат стимулирующего характера, комиссии по проверке знаний по охране труда и техники безопасности. Реализован в полном объеме план работы первичной профсоюзной организации.

Для осуществления учебно-методической работы в учреждении созданы методические объединения учителей – предметников, учителей начальных классов, узких специалистов, классных руководителей.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Все обучающиеся относятся к категории обучающихся с ОВЗ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), а также других нозологий, отягощенных умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): расстройства аутистического спектра, нарушения опорно-двигательного аппарата, слабослышащие (позднооглохшие).

Всего на конец 2024 года в учреждении обучалось 90 человек, из них 78 человек относятся к категории ребенок-инвалид, 26 человек обучалось на дому.

Статистика показателей за 2021–2024 годы

| № п/п | Параметры | 2021-2022 учебный год | 2022-2023 учебный год | 2023-2024 учебный год | декабрь 2024 года |
|-------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------|
| 1. | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 102 | 96 | 89 | 90 |
| | - начальная школа | 46 | 37 | 34 | 38 |
| | - основная школа | 86 | 59 | 55 | 52 |
| 2. | Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение: | - | - | - | - |
| | - начальная школа | - | - | - | - |
| | - основная школа | - | - | - | - |
| 3. | Не получили свидетельство об обучении | - | - | - | - |

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний
Результаты освоения обучающимися АООП УО по показателю
«успеваемость» в 2024 году

| Классы | Количество обуч-ся | Успевают | | | | Не аттестовано | | | Не успевают по предметам | | | |
|-----------------|--------------------|-----------|----------------|----------------------|------------------------|----------------|------------------|--------|--------------------------|--------|---------|---|
| | | Всего | из них | | | Всего | из них | | Всего | из них | | |
| | | | на "4", "5" | с однодневной "3" | по уваж- ий причине | | по прогу- лам | одному | | двум | более 2 | |
| 1 | 18 | н/оц | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2 | 6 | н/оц | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 | 7 | 7 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4 | 7 | 7 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1- 4 кл. | 38 | 14 | - | 3 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5 | 8 | 8 | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - |
| 6 | 11 | 11 | - | 1 | - | - | | | - | - | - | - |
| 7 | 15 | 15 | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - | - |
| 8 | 16 | 16 | - | 5 | - | 1 | - | - | - | - | - | - |
| 5- 8 кл. | 52 | 52 | - | 7 | - | 3 | - | - | - | - | - | - |
| Итог о | 90 | 66 | - | 10 | - | 3 | - | - | - | - | - | - |

Сводный отчет об успеваемости и качестве обучения

| Класс | % успеваемости | | % качества | |
|-----------------|----------------|--------------|-------------|-------------|
| | 2023 | 2024 | 2023 | 2024 |
| 1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | 100,0 | 100,0 | 50,0 | 14,3 |
| 4 | 100,0 | 100,0 | 20,0 | 39,6 |
| 1- 4 кл. | 100,0 | 100,0 | 17,5 | 13,8 |

| | | | | |
|-----------------|--------------|--------------|-------------|-------------|
| 5 | 100,0 | 100,0 | 9,0 | 20,0 |
| 6 | 100,0 | 100,0 | 0,0 | 16,0 |
| 7 | 100,0 | 100,0 | 27,0 | 14,0 |
| 8 | 100,0 | 100,0 | 0,0 | 49,0 |
| 5- 8 кл. | 100,0 | 100,0 | 9,0 | 24,7 |
| Итого | 100,0 | 100,0 | 13,2 | 19,2 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися образовательной программы показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения обучающимися образовательной программы по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент обучающихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 6%.

В 2024 году обучающиеся 9 класса успешно прошли итоговую аттестацию по профессионально-трудовому обучению и получили документ об образовании «Свидетельство об обучении».

4. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в учреждении регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в учреждении осуществляется по пятидневной учебной неделе для подготовительного (первого), 1-8-х классов, и шестидневная учебная неделя для 9 класса (выпуск 2024 г.). Занятия проводятся в одну смену для всех обучающихся.

5. Востребованность выпускников

| Год выпуска | Всего выпускников | Поступили в профессиональную ОО | Не работают и не учатся (по мед. показаниям) |
|-------------|-------------------|---------------------------------|--|
| 2022 | 15 | 7 | 8 |
| 2023 | 14 | 13 | 1 |
| 2024 | 13 | 11 | 2 |

6. Кадровое обеспечение

На период самообследования в Учреждении работают 21 педагог, из них 14чел. (67%) имеют высшее педагогическое образование, 6чел. (28%) имеет среднее специальное педагогическое образование, 1чел. (5%) имеет начальное профессиональное образование.

8 педагогов (38%) имеют высшую квалификационную категорию, 2 педагога (10%) - первую квалификационную категорию. В 2024 году аттестацию прошли 4 человека, из них 3 – на высшую и 1 на первую квалификационную категорию квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе-

интернате проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Учреждения и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены на:

- сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации педагогов.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе-интернате обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Учреждения динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

За 2024 год прошли курсы повышения квалификации, в соответствии с перспективным планом – графиком повышения квалификации по именному образовательному чеку педагогическими работниками БОУ школа-интернат г.о.Отрадный, 12 педагогов (57%). Также педагогические работники систематически повышают свой профессиональный уровень через систему вебинаров и мастер-классов.

Из 21 педагогического работника школы-интерната все педагогические работники соответствуют квалификационным требованиям профессионального стандарта.

7. Учебно-методическое обеспечение

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 1059 единица;
- книгообеспеченность – 100 %;
- объем учебного фонда – 917 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 8 человек в день. На официальном сайте учреждения есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

8. Библиотечно-информационное обеспечение

9. Материально-техническая база

Материально-техническое учреждение позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. Оборудованы 14 учебных кабинета, из них 1 кабинет оснащен современной мультимедийной техникой; 4 кабинета для коррекционно-развивающей работы узкими специалистами (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог); 1 кабинет оборудован под сенсорную комнату.

На первом этаже находится спортивный зал. Имеется школьная столовая, актовый зал. На территории оборудована детская спортивная площадка, есть детские игровые модули.

10. Внутренняя система оценки качества образования

Внутришкольный контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках школьной системы оценки качества в 2023 - 2024 учебном году:

Внутришкольный контроль в ГБОУ школа-интернат г.о.Отрадный осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2023 - 2024 учебный год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля. Внутришкольный контроль осуществляют директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе.

1. Учебная деятельность:

- посещение уроков администрацией и учителями;
- проведение открытых уроков;
- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету:
- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.;
- проверка документации и отчетности.

2. Воспитательный процесс:

- проверка документации и отчетности;
- посещение администрацией классных часов;
- внеклассные мероприятия;
- участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях.

11. Анализ показателей деятельности образовательной организации

Приложение №1

Показатели деятельности образовательной организации

| Показатели | Единица измерения | Количество |
|--|--------------------------|-------------------|
| Образовательная деятельность | | |
| Общая численность учащихся | человек | 90 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 38 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 52 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек(процент) | 9 (10%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 0 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 0 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 0 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике | балл | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек(процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек(процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек(процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса | человек(процент) | 0(0%) |

| | | |
|--|------------------|------------|
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек(процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек(процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек(процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек(процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек(процент) | 17 (18,9%) |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: – регионального уровня | человек(процент) | 5 (5,5%) |
| – федерального уровня | | 3 (3,3%) |
| – международного уровня | | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек(процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек(процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек(процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек(процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов: – с высшим образованием | человек | 21 |
| – высшим педагогическим образованием | | 14 |
| – средним профессиональным образованием | | 14 |
| – средним профессиональным педагогическим | | 6 |

| | | |
|---|------------------|----------|
| образованием | | |
| Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек(процент) | 8 (40%) |
| –с высшей | | 2 (10%) |
| –первой | человек(процент) | 2 (10%) |
| Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | | 7 (33%) |
| –до 5 лет | человек(процент) | 3 (15%) |
| –больше30 лет | | 8 (38%) |
| Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте: | человек(процент) | |
| –до 30 лет | | 24 (94%) |
| –от 55 лет | человек(процент) | 23 (82%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | | |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | | |
| Инфраструктура | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,3 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 8 |
| Наличие в школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| –рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | | нет |
| –медиатеки | | да |
| –средств сканирования и распознавания текста | | нет |

| | | |
|---|------------------|-----|
| – выхода в интернет с библиотечных компьютеров | | нет |
| – системы контроля распечатки материалов | | нет |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2Мб/с, от общей численности обучающихся | человек(процент) | 0 |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса саврасчена одного обучающегося | кв.м | 6,3 |

Анализ показателей указывает на то, что Учреждение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Учреждение укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Отчет о результатах самообследования

Службы ранней помощи за 2024 год

ВВЕДЕНИЕ

Служба ранней помощи осуществляет свою деятельность на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области «Школы-интерната для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Отрадный» с 2003 года.

Основной целью работы Службы является своевременное выявление, диагностика и коррекция развития, воспитание и обучение детей раннего возраста с отставанием в развитии.

Предметом деятельности Службы является развитие компенсаторных механизмов в становлении психики, формирование новых психологических новообразований у детей раннего возраста, а также преодоление и предупреждение вторичных отклонений в развитии их познавательной, речевой, эмоциональной и других сферах.

Служба реализует цели и задачи через организацию деятельности групп кратковременного пребывания.

Группы кратковременного пребывания формируются по разновозрастному принципу (дети от 1 года до 4 лет), предельная наполняемость не более 12 человек. Длительность и периодичность работы групп составляет 4 раза в неделю, 2 часа в день. Всего работает 9 групп. Группы функционируют без организации питания.

Прием детей в группы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения ТПМПК.

Все дети в группах имеют заключение ТПМПК – задержка психического развития.

1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Службе организована в соответствии с

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ«Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательный процесс ведется на основании утвержденной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей раннего возраста с задержкой психического развития, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Все занятия в рамках данной программы представляют собой систематический процесс, обеспечивающий всестороннее развитие ребенка раннего возраста и ведутся по основным линиям развития - социальное развитие (формирование общения и взаимодействия ребенка со взрослыми, сверстниками), физическое развитие (совершенствование общей, ручной и мелкой моторики, развитие координации движений), познавательное развитие (развитие высших психических функций, ознакомление с окружающим, развитие речи), формирование предметно-игровых действий, развитие продуктивных видов деятельности (лепка, конструирование, рисование, аппликация).

Режим групп кратковременного пребывания накладывает специфику реализации образовательной программы — ее содержание нужно реализовать в более сжатое время. Для этого специалисты и воспитатели используют иные, чем в группах полного дня, формы организации образовательной деятельности: например, объединяют несколько образовательных областей в одном занятии.

Очень важным моментом в коррекционно – развивающем процессе является *консультативно – просветительская работа с родителями*. При организации этой работы ставятся следующие задачи:

- 1) формировать у родителей адекватное восприятия ребенка, имеющего проблемы в развитии;
- 2) привлекать родителей к активному участию в коррекционно – развивающем процессе (через практические занятия);
- 3) информировать родителей или лиц их заменяющих о возрастных особенностях развития детей раннего и дошкольного возраста (через информационные буклеты, стенды);
- 4) обучать родителей педагогическим методам и приемам работы с детьми в домашних условиях (через консультации, мастер-классы, семинары-практикумы).

На протяжении всего времени родители, дети которых получали в Службе коррекционную помощь, пользовались услугами лекотеки, библиотеки детской литературы, аудиотеки для малышей.

За период реализации образовательной программы специалистами систематически проводятся беседы, плановые, текущие и тематические консультации, семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы для родителей или лиц их заменяющих.

2. Структура и система управления образовательной организации

Управление Службой осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом организации и строится на принципах единства и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – директор ГБОУ школы-интерната г.о.Отрадный.

По итогам 2024 года система управления Службы оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

3. Содержание и качество подготовки воспитанников

Уровень развития детей анализируется по итогам психолого-педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- первичное психолого-педагогическое обследование специалистами ППк Службы;
- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- промежуточный мониторинг;
- итоговое обследование.

Разработаны диагностические бланки освоения адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования Службы в каждой возрастной группе. Бланки включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей.

В 2024 году занятия в Службе посетило 110 детей. Результаты качества освоения АОП Службы на конец 2024 года выглядят следующим образом:

| <i>На начало занятий</i> | <i>Уровень развития</i> | <i>На конец занятий</i> |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| - | норма | 50 (45 %) |
| 13 (12 %) | несколько ниже нормы | 50 (45 %) |
| 74 (67 %) | ниже нормы | 10 (10 %) |
| 23 (21 %) | значительно ниже нормы | - |

60 детей было выпущено в условия дошкольного учреждения общеобразовательной направленности. 50 детей продолжают занятия.

4. Организация учебно-воспитательного процесса

Учебно-воспитательная работа в Службе в 2024 году определялась на основании утвержденной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей раннего возраста с задержкой психического развития, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Программа дополняет образовательный процесс на уровне дошкольного образования на основе требований Федерального Закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с учетом Методических

рекомендаций по организации услуг ранней помощи детям и их семьям в рамках формирования системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов и в соответствии с Концепцией развития системы ранней помощи в Самарской области.

Организация учебно-воспитательного процесса в Службе регламентируется режимом занятий, календарно-тематическим планированием занятий, расписанием занятий, локальными нормативными актами учреждения.

Длительность и периодичность работы групп составляет 4 раза в неделю, 2 часа в день.

В соответствии с ФГОС основу воспитательного процесса в детском учреждении составляют специфические виды детской деятельности, которые на данном возрастном этапе способствуют полноценному развитию ребёнка и, которые используются в нашей работе:

- ✓ Предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками.
- ✓ Общение со взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого.
- ✓ Экспериментирование и познавательно-исследовательская деятельность.
- ✓ Восприятие смысла музыки, сказок, стихотворений, рассматривание картинок.
- ✓ Самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями.
- ✓ Двигательная активность и физическое развитие.
- ✓ Развитие познавательной деятельности и речи.

Учебно-воспитательная работа педагогов СРП осуществлялась в соответствии с календарным планом работы и носит систематический, разносторонний характер, способствует воспитанию личностных качеств детей, которые определены в федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования, зафиксированы в АОП ДО.

Выполнение всех требований к построению воспитательно-образовательного процесса с детьми раннего возраста в условиях СРП способствует решению одного из главных принципов дошкольного образования - проживание ребёнком всех этапов детства, конкретно - раннего возраста и направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей образовательной деятельности и жизни в современных условиях.

5. Востребованность выпускников

В мае 2024г. специалистами СРП (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог) проводилось комплексное обследование воспитанников, посещающих занятия при помощи пакета психолого-педагогических методик.

Исследование проводилось с целью определения уровня познавательного развития и психологического здоровья детей в период завершения реализации индивидуальной программы ранней помощи.

Результаты итогового мониторинга позволяют прогнозировать успешный переход для большинства выпускников Службы в ДОУ, так как в целом

интеллектуальная и личностная сферы детей свидетельствуют о достаточно благополучном психологическом здоровье детей и высоком уровне адаптации.

6. Кадровое обеспечение

Служба укомплектована педагогами на 90 процентов согласно штатному расписанию. Всего в Службе работает 6 человек. Педагогический коллектив Службы насчитывает 2 воспитателя, 1 педагога-психолога, 1 учителя-логопеда, 1 учителя-дефектолога. Из них имеют высшую квалификационную категорию – 4 педагога. Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли 4 педагога Службы.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, семинарах-практикумах, конкурсах профессионального мастерства различного уровня, знакомятся с опытом работы своих коллег.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

7. Учебно-методическое обеспечение

С целью обеспечения эффективности системы образовательного процесса в Службе организована методическая деятельность. В ее компетенции входит создание единого информационного пространства и регулирование информационных потоков управлеченческой и научно-методической документации, концентрирование ценного опыта достижений в образовательной практике, проведение мониторинговых и диагностических процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, создание условий для профессионального роста и развития потенциала каждого педагога. Модель системы методической работы представлена в таблице:

| Направления | Цель | Формы | Результаты |
|-------------------------|---|---|---|
| Информационное | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов и повышение качества и уровня дошкольного образования в условиях СРП | <i>Коллективные:</i> теоретические семинары, семинары-практикумы, деловые игры, мастер-классы, педагогические гостиные, аукцион игр. <i>Групповые:</i> заседания творческих групп, открытые воспитательные мероприятия, методические оперативки, наставничество. | Повышение эффективности и качества образовательного и воспитательного процесса. |
| Консультативное | | <i>Индивидуальные:</i> самообразование, курсы повышения квалификации, индивидуальные консультации, творческие отчеты, подготовка к участию в профессиональных конкурсах и фестивалях. | Формирование профессиональных компетенций у педагогов, способности к саморазвитию и самореализации. |
| Проектно-методическое | | | Создание системы профессионального роста педагогов СРП. |
| Организационное | | | |
| Аналитическое | | | |
| Контрольно-методическое | | | |

Анализ оснащенности Службы учебно-методическими материалами, а также соответствия оборудования образовательного процесса принципу

необходимости и достаточности для реализации АООП ДО показал, что обеспеченность учебно-методической и художественной литературой СРП составляет 90%. Необходимо пополнять учебно-методическую базу образовательной организации программно-методическим обеспечением в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Проводя анализ, нами было выполнено распределение всех методических продуктов в соответствии с выделенными группами:

Учебные издания в бумажном и электронном виде, учебные пособия, учебники для студентов, хрестоматии, учебно-методические пособия, программы.

Вторую группу методических продуктов детского сада составляют **дидактические материалы: учебные наглядные пособия, дидактические игры, информационно-ознакомительная продукция (буклеты, листовки), информационные справочники.**

В методическом кабинете имеется в наличии организационно-методическая продукция: это инструкции, методические разработки (планы, конспекты, сценарии). Весь материал расположен в наименованных папках, для удобства использования. Кроме этого составлены тематические папки по единым темам. Собран материал по инновационной деятельности. Все методические материалы сохранены в электронной версии.

Аудио и видеоматериалы: видеоролики, аудиозаписи эффективно применяются воспитателями и специалистами в практике работы с детьми и родителями.

Электронные образовательные ресурсы, необходимые для организации видов образовательной деятельности, используются воспитателями с целью применения ИКТ-технологии. Это **мультимедийные презентации и мультимедийные дидактические пособия.**

8. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека для педагогов содержит разделы: «Диагностика», «Коррекционно-развивающие программы», «Логопедия», «Психология», «Дефектология», «Работа с родителями» и др. Для удобства работы с изданиями, все разделы содержат разделители. В методическом кабинете достаточно много литературы современной, но имеются и книги более раннего срока издания, тем не менее, не утерявшие своей ценности. Библиотека пользуется спросом сотрудников, в методическом кабинете имеется журнал выдачи методической литературы и пособий.

Система и форма организации методической работы оценивается удовлетворительно, учебно-методическое обеспечение позволяет качественно реализовывать содержание образовательной программы дошкольного образования. Однако необходимо в большей степени активизировать воспитателей в конкурсном движении различного уровня, транслировании опыта работы, экспериментальной и инновационной деятельности.

9. Материально-техническая база

В Службе сформирована материально-техническая база для реализации

образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

При создании предметно-развивающей среды педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей. Оборудована коррекционно-развивающая среда, включающая игровую, познавательную, коррекционную зоны.

Материально-техническое состояние Службы соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

10. Внутренняя система оценки качества образования

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные.

Более 90% детей успешно освоили АООП в своей возрастной группе. В течение года воспитанники Службы успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Для оценки удовлетворенности образовательным процессом проводится анкетирование родителей. В декабре 2024 года было проведено анкетирование 60 родителей:

- Знают о деятельности СРП в Отрадненском образовательном округе – 100%;
- Удовлетворены работой специалистов -93%;
- Удовлетворены организацией образовательного процесса в группах – 95%;
- Удовлетворены полностью работой Службы – 100%.

Анализ анкет показал высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг, практически все родители довольны проводимой коррекционно-развивающей работой и выделяют динамику в развитии детей на хорошем уровне.

11. Анализ показателей деятельности образовательной организации

Приложение №2

Показатели деятельности образовательной организации

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|--------------|---|--------------------------|
| 1. | <i>Образовательная деятельность</i> | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 110 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 0 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 110 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 106 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 4 человека |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 0 человек/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 0 человек/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 110 человек/100% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 110 человек/100% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 человек/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 3 дня |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 5 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 4 человека/80% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 4 человека/80% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 1 человек/20% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических | 1 |

| | | |
|--------|--|---------------------|
| | работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек/20% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 3 человека/60% |
| 1.8.1 | Высшая | 3 человека/60% |
| 1.8.2 | Первая | 0 человек/% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1 человек/20% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 2 человека/40% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человек/20% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человек/20% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющейся в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 5 человек/100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 5 человек/100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 5 человек/60человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | да |

| | | |
|--------------------------|---|------------------|
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. Инфраструктура | | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 407,9/8,16кв. м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 99,6 кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Данные показателей указывают на то, что Служба имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.